

بسم الله الرحمن الرحيم
جمهوری اسلامی ایران



شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس

مقاوم سازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک چند منظوره حکیم مس به همراه ساختمان های جنبی ، محوطه سازی و حصار کشی

اسناد ارزیابی کیفی

شامل:

- بخش اول - گزارش شناخت پروژه
- بخش دوم - شرایط ارزیابی
- بخش سوم - معیارهای ارزیابی
- بخش چهارم - نحوه تکمیل و ارائه فرمهای اطلاعاتی
- بخش پنجم - فرمها و جداول اطلاعاتی
- بخش ششم - پیوستها



کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس



مشاور: مهندسین مشاور مهرزا

بخش اول

گزارش شناخت



کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس



مشاور: مهندسین مشاور مهرزا

مشخصات کلی پروژه

عنوان پروژه: مقاوم سازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک چند منظوره حکیم مس به

همراه ساختمان های جنبی، محوطه سازی و حصار کشی

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی، درمانی حکیم مس

۱- شرح کلی پروژه:

مقاوم سازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک چند منظوره حکیم مس به همراه ساختمان های جنبی، محوطه سازی و حصار کشی.

مطابق با نقشه های مصوب و ابلاغی مهندسین مشاور و مشخصات فنی منضم به پیمان ابلاغی و کلیه ضوابط مربوطه مندرج در نشریات و بخشنامه های سازمان برنامه و بودجه کشور.

۲- تأمین اعتبار پروژه:

تأمین اعتبار پروژه از محل اعتبارات غیر عمرانی صورت می پذیرد.

به این پیمان پیش پرداخت تعلق می گیرد. (به میزان ۱۵ درصد)

۳- برآورد پروژه:

مبلغ برآورد پروژه براساس فهرس بهای پایه سال ۱۴۰۰ سازمان برنامه و بودجه کشور به صورت تقریبی در حدود ۱۳۵۰،۹۲۲،۹۴۴،۲۶۳ ریال (هزار و سیصد و پنجاه میلیارد و نهصد و بیست و دو میلیون و نهصد و چهل و چهار هزار و دویست و شصت و سه ریال) می باشد.

قرارداد از نوع فهرست بهایی بوده و انتخاب پیمانکاران بر مبنای بخشنامه های ۹۴/۱۵۸۷۶۴ مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۱۳ و نیز ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ

۱۳۹۶/۰۳/۳۱ و ۱۰۰/۷۶۵۷۴ مورخ ۱۳۸۷/۰۸/۱۹ بوده و ملاک پرداخت به پیمانکاران بر مبنای بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ

۱۳۷۸/۰۳/۰۳ می باشد. این قرارداد دارای تعدیل آحاد بها می باشد.

بخش دوم

شرایط ارزیابی



کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس



مشاور: مهندسین مشاور مهرزا

شرایط ارزیابی

۱- داوطلب مشارکت در ارزیابی باید اسناد و مدارک خود را در قالب یک فایل به ترتیب بندهای مندرج در ذیل تنظیم و در موعد مقرر در سامانه ستاد در قالب پاکت "ارزیابی کیفی" بارگذاری گردد.

۲- منظور از اسناد و مدارک ارزیابی تمام اسناد و مدارک مشروح در بند ۳ است که در داخل فایل پیشگفته قرار داده می شوند.

۳- اسناد و مدارک تسلیم شده از سوی پیمانکار شامل دو قسمت است :

۳-۱- قسمت یکم :

این قسمت از پاکت شامل اسناد و مدارکی است که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار شرکت کنندگان قرار داده شده و باید بدون درج هیچگونه مطلب و عددی به مهر و امضای مجاز پیمانکار شرکت کننده برسد و مشتمل بر موارد زیر است :

۳-۱-۱- اصل اسناد ارزیابی کیفی

۳-۱-۲- هر نوع ضمایم و مدارکی که بعداً از طرف کارفرما و مهندس مشاور ارسال شده باشد. (از قبیل هرگونه تغییرات در بخشی از اسناد ارزیابی و غیره)

۳-۲- قسمت دوم :

این قسمت از پاکت شامل مدارکی است که شرکت کننده تهیه خواهد کرد و باید همراه با قسمت یکم در پاکت قرار داده شود و مشتمل بر موارد زیر است :

۳-۲-۱- گواهینامه احراز صلاحیت معتبر و کد احراز صلاحیت

۳-۲-۲- امتیاز صلاحیت بر اساس آخرین محاسبه رتبه بندی و احراز صلاحیت

۳-۲-۳- فرم خود اظهاری تکمیل شده (به طور صحیح و کامل)

۳-۲-۴- اطلاعات امتیاز آور مربوط به معیارهای ارجاع کار، به صورت خواسته شده و منضم به اسناد

ارزیابی

۳-۲-۵- جداول و فرمهای تکمیل شده توسط پیمانکار

۳-۲-۶- مستندات مربوط به فرمها و اطلاعات ارائه شده در مجلد نهایی پس از فرمهای مربوطه به تفکیک ارائه شود.

۴- شرکت کننده باید تمام اسناد و مدارک مذکور در بند ۳ را بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرط در آن تنظیم، تکمیل و مهر و امضا نموده و به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. اوراق و مدارکی که فاقد مهر و امضای مجاز پیمانکار باشند، کان لم یکن تلقی می گردند. به این ترتیب، اگر این فقدان در مدارک مربوط به احراز صلاحیت پیمانکار باشد، وی به کلی از دور ارزیابی خارج و چنانچه در سایر مدارک (امتیاز آور) باشد، امتیاز مربوط حذف خواهد شد. در صورت وجود خدشه، نقص یا قلم خوردگی در اسناد یا ارائه آنها

به صورت مشروط، مبهم و برخلاف شرایط تعیین شده در اسناد ارزیابی، آن مدارک مردود است و عیناً به شرکت کننده مسترد می شود. نام این پیمانکاران به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اعلام می شود تا اقدام لازم در مورد آنان به عمل آید.

۵- هر یک از پیمانکاران که نسبت به مفهوم اسناد ارزیابی ابهامی داشته باشد، باید مراتب را کتبی به مهندس مشاور اطلاع دهد و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۶- هر گونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک ارزیابی و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتبی از سوی مهندس مشاور اعلام و جزو اسناد و مدارک ارزیابی منظور خواهد شد.

۷- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم مدارک برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید، مراتب به پیمانکاران ابلاغ می شود و در صورتی که مدارکی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، شرکت کننده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

۸- ارزیابی کیفی پیمانکاران شرکت کننده، بر اساس ضوابط صورت خواهد پذیرفت.

۹- تمامی صفحات می بایست دارای شماره صفحه باشند و کلیه اسناد در قالب یک فایل PDF در قالب پکت "ارزیابی کیفی" در سامانه ستاد بارگذاری گردند. در صورت عدم رعایت موارد فوق اسناد و مدارک مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.

۱۰- در صورت احراز عدم صحت اطلاعات ارائه شده توسط متقاضی (حتی یک مورد) هیات ارزیابی مجاز به حذف مقاضی در مناقصه می باشد.

۱۱- پیمانکار نسبت به مواردی که در جداول اطلاعاتی درج و ارائه می نماید مسئول و متعهد است. وی موظف به تأمین موارد مندرج در جداول یاد شده (به عنوان حداقلها) است. اما این مسئولیت وی در تأمین نیازهای مازاد بر آنچه در جداول آمده، در طول اجرای پروژه را نمی کاهد.

بخش سوم



معیارهای ارزیابی



کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس



مشاور: مهندسین مشاور مهرزا

مشاور : مهندسین مشاور مهرزا 	فرم ارزیابی کیفی پیمانکار	کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس 
---	----------------------------------	--

مقاوم سازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک چند منظوره حکیم مس به همراه
 ساختمان های جنبی ، محوطه سازی و حصارکشی

شرکت:

ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز کسب شده b_i (۰ - ۱۰۰)	ضریب وزنی معیار a_i	$a_i \times b_i$
۱	سابقه اجرائی (فرم "یک")		۳۵	
۲	توان فنی و برنامه ریزی	کفایت کارکنان کلیدی (فرم "دو-الف")	۱۰	
		توان برنامه ریزی و کنترل پروژه (فرم "دو-ب")	۱۰	
		توان مدیریتی (فرم "دو-پ")	۱۰	
۳	توان تجهیزاتی (فرم "سه")		۱۰	
۴	حسن سابقه در کارهای قبلی (فرم "چهار")		۵	
۵	توان مالی (فرم "پنج")		۲۰	

$$\text{امتیاز کل استخراج} = \frac{\sum a_i \cdot b_i}{\sum a_i} =$$

نماینده کارفرما

- حداقل امتیاز کل جهت بازگشایی پاکات قیمت ۷۰ می باشد.
- پیمانکار می بایست کلیه فرم ها و جداول مربوط به معیار های پنج گانه فوق را همراه با مدارک مستند مهر و امضا و در سامانه ستاد بارگذاری نماید.
- کسب حداقل ۵۰٪ امتیاز از ردیف ۱ الزامی می باشد و پیمانکار می بایست حداقل ۷۰٪ امتیاز کل جدول فوق را کسب نماید.

بخش چهارم

نحوه تکمیل و ارائه فرمهای اطلاعاتی



کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس



مشاور: مهندسین مشاور مهرزا

پیمانکار جهت شرکت در ارزیابی توان اجرای کار باید اطلاعات مورد نیاز را به صورت خواسته شده در قست فرمهای اطلاعاتی تنظیم نماید.

پیمانکار باید مستندات خواسته شده را به صورت تفکیک شده و فایل اسکن شده در سامانه ستاد بار گذاری نماید. همچنین پیمانکار باید سایر مستندات و مدارک مثبته ای را که ارائه آنها همراه اسناد ارزیابی خواسته نشده است، در دسترس داشته باشد و در صورت نیاز کمیته فنی بازرگانی، ظرف ۲۴ ساعت از زمان درخواست، آنها را به کمیته تسلیم کند. قبل از فرمهای مربوط به معیارهای ارزیابی، فرم خوداظهاری قرار گرفته که تکمیل و ارائه آن همراه با تصویر آخرین گواهینامه احراز صلاحیت پیمانکار الزامی و پیش نیاز ارزیابی است.

اطلاعات مورد نظر بر اساس معیارهای تعیین شده برای ارجاع کار تنظیم گردیده که فهرست این معیارها همراه با ضریب وزنی مربوط و سقف امتیاز در نظر گرفته شده برای آنها، در بخش پیوستها ارائه شده است. تکمیل فرم مربوط به اطلاعات عمومی مناقصه گر که پس از فرم خوداظهاری قرارداد داده شده است الزامی میباشد. ترتیب تحویل فرمها، اسناد و مدارک مثبته بایستی مانند ترتیب فرمها در اسناد ارزیابی باشد.

نحوه تکمیل فرمهای اطلاعاتی ارزیابی و مستندات مربوط به آنها به شرح زیر می باشد:

۱- سابقه اجرایی در رشته و زمینه مشابه

۱-۱- برای این قسمت، پیمانکار در فرم شماره ۱-۱ فهرست کلیه پروژه های مشابه را که در رشته و زمینه کار در ۵ سال اخیر به پایان رسانده یا پیشرفت ریالی آنها حداقل ۹۰٪ مبلغ اولیه پیمان می باشد، با مشخصات خواسته شده درج می نماید (مستند به ارائه صورت وضعیت آن قسمت از قرارداد که در ۵ سال گذشته انجام گردیده است). همچنین پیمانکار باید فهرست و مشخصات پروژه های مشابه با درصد پیشرفت ریالی ۳۰٪ تا ۹۰٪ را در فرم ۱-۲ ارائه کند.

۱-۲- مستندات این بخش برای پروژه های مشابه شامل موارد زیر است:

الف- تصویر کلیه صفحات موافقتنامه پیمان

ب- تصویر بخشی از شرایط خصوص پیمان که ماده ۲۹-۵ را به طور کامل داشته باشد (شامل شرایط تعدیل و شاخص بنای پیمان)، برای پیمانهای منعقد شده از نیمه دوم سال ۹۵ به بعد.

ج- تصویر صورتجلسه تحویل موقت یا قطعی یا نامه کارفرما مبنی بر اتمام پروژه، برای کارهای تحویل شده

د- تصویر نامه کارفرما (یا مشاور) مبنی بر تصویب آخرین صورت وضعیت موقت (تا کنون) برای پروژه های تحویل نشده با پیشرفت ریالی ۳۰٪ و بالاتر، که مبلغ تأیید شده صورت وضعیت در آن درج گردیده باشد.

ه- حد اکثر امتیاز در صورتی احراز می شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار ارائه می شود. برای مقادیر کمتر امتیاز به تناسب کاهش پیدا می کند.

• کارهای مشابه به کارهایی اطلاق می گردد که با موضوع پیمان مرتبط باشد. منظور از کار مشابه اجرای کامل ساختمان از ابتدا تا مرحله بهره برداری با زیربنای حداقل ۴۰۰۰ مترمربع مدنظر می باشد. (اجرای کامل (از فونداسیون تا مرحله بهره برداری) حداقل دو پروژه با کاربری بیمارستان با زیربنای حداقل ۴۰۰۰ مترمربع به طور کامل در ۷ سال گذشته الزامی می باشد). منظور از کار مشابه اجرای ساختمان به متراژ ۴۰۰۰ مترمربع به طور کامل می باشد که مبالغ زیر را پوشش دهد.

- روش تشخیص حجم معادل عبارت است از:

فهرست بها پایه سال	مبلغ قرارداد پیمانکار (ریال)
۱۴۰۰	۴۵۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۳۹۹	۳۸۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۳۹۸	۳۰۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۳۹۷	۲۵۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۳۹۶	۲۰۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۳۹۵	۱۵۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۳۹۴	۱۲۰'۰۰۰'۰۰۰'۰۰۰

۲- توان فنی و برنامه ریزی

۲-۱- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه و برنامه ریزی: پیمانکار باید فهرست اعضای هیأت مدیره خود را همراه با سوابق کاری مفید هر یک در فرم مربوطه درج نماید. همچنین باید سطح تحصیلات، تخصص مورد نظر برای نیروهای اصلی و کلیدی خود با حداقل سابقه کل و مرتبط پیش بینی شده برای هر یک، در فرم مربوطه ارائه کند.

الف- تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی در خصوص اعضای هیأت مدیره و صاحبان امضای مجاز و تعهدآور که تا این زمان معتبر باشد.

ب- تصویر آخرین مدرک تحصیلی اعضای فعلی هیأت مدیره

ج- خلاصه ای از سوابق کاری اجرایی اعضای فعلی هیأت مدیره

۲-۲- توان برنامه ریزی و کنترل پروژه: مستندات این بخش مربوط به اسناد و مدارک مثبت مربوط به تاخیرات پروژه ها می باشد

۲-۳- توان مدیریتی: داشتن مدارک و مستندات مثبت مورد درخواستی.

۳- توان تجهیزاتی

۳-۱- اطلاعات مربوط به ماشین آلات و تجهیزات پیمانکار با توجه به ماهیت کار و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز باید در فرم شماره ۳-۱ تنظیم و تسلیم گردد.

۳-۲- مستندات مربوط به این بخش عبارتند از:

الف- تصویر اسناد مالکیت

۴- حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای

۴-۱- در خصوص حسن سابقه و فقدان سوء پیشینه، پیمانکار باید فرم شماره ۴-۱ را با مشخصات پروژه هایی که برای آنها "پرسشنامه ارزیابی مناقصه گرتوسط کارفرما" و یا تقدیرنامه، تشویق نامه یا رضایت نامه دریافت کرده است، پر نماید.

وجود تصویر تقدیرنامه، تشویق نامه یا رضایت نامه از مقامات عالی کشور یا دستگاه اجرایی استان برای احراز امتیاز مربوطه ضروری خواهد بود. مستندات مربوط به این بخش عبارتند از:

۴-۲- پرسشنامه ارزیابی مناقصه گرتوسط کارفرما.

۴-۳- تصویر تقدیرنامه، تشویق نامه یا رضایت نامه های دریافتی.

۵- توان مالی

۵-۱- برای این قسمت پیمانکار باید اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته شامل مبلغ مالیات متوسط سالانه یا بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده و درآمد ناخالص سالانه و داراییهای ثابت و تأیید اعتباری از مؤسسات مالی و اعتباری یا بانکها را تهیه و بر اساس آنها فرم شماره ۵-۱ را تکمیل نماید.

مستندات این بخش شامل موارد زیر است:

الف- صورت وضعیتهای قطعی یا موقت.

ب- اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی.
ج- سایر مدارک و اسناد مثبتہ مرتبط.

بخش پنجم

فرمها و جداول اطلاعاتی



تذکرات

- ۱- مدارک فاقد گواهینامه احراز صلاحیت (صادر شده بر اساس آخرین آیین نامه تشخیص صلاحیت) و نیز فاقد فرم خود اظهاری (تکمیل شده به طور صحیح) مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.
- ۲- کلیه مدارک تحویلی باید به مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیمانکار برسد. هر یک از اوراق فاقد مهر و امضاء مردود است و مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.
- ۳- فرمها و جداول این بخش باید بدون تغییر و کم و کاست و با مهر و امضاشده تسلیم گردند. پیمانکار می تواند به تغییر عرض ستونها و ارتفاع ردیفها و همچنین افزایش یا کاهش تعداد ردیفها در هر فرم مبادرت کند. ولی مجاز به حذف یا اضافه کردن ستونها و همچنین حذف یا تغییر عنوان ستونها و فرمها نمی باشد و چنانچه اقدام به این کار نماید، هیأت ارزیابی می تواند اسناد مربوط را مردود اعلام و به پیمانکار مسترد نماید.
- ۴- در مواردی که امکانات تخصیص یافته به پروژه مد نظر می باشد، پیمانکار باید منحصراً اطلاعات مربوط به موارد پیش بینی شده برای پروژه را ارائه نماید و درج کل پتانسیل شرکت امتیازی نخواهد داشت.
- ۵- در صورت عدم ارائه مستندات خواسته شده در هر مورد از معیارهای ارزیابی از آن معیار امتیازی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت. لذا ضروری است پیمانکار از درج موارد فاقد مستندات تعیین شده خودداری نماید.
- ۶- مجموعه مستندات باید جدا از فرمها و جداول اطلاعاتی به صورت مجلد ارائه شود.
- ۷- ترتیب قرارگیری مستندات باید با ترتیب درج موارد مربوط در فرمها مطابقت داشته باشد.
- ۸- تمامی صفحات می بایست دارای شماره صفحه باشند و کلیه اسناد در قالب یک فایل PDF در قالب پاکت ارزیابی کیفی در سامانه ستاد بارگذاری گردند. در صورت عدم رعایت موارد فوق اسناد و مدارک مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.



فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار (پیوست ۲ دستورالعمل اجرائی آیین نامه ارجاع کار به پیمانکاران)

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرائی، امضاکننده متعهد می گردد در تاریخ برای مشارکت در مقاومسازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک چند منظوره حکیم مس به همراه ساختمانهای جنبی، محوطه سازی و حصارکشی، کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است، به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوطه از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشد.

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه اجرائی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							



- مبلغ در ردیفهای جدول با واحد میلیون ریال درج گردد.

چنانچه سازمان برنامه و بودجه کشور ظرفیت آماده به کار مذکور را تأیید ننماید، مسئولیت تأخیر در اجرای پروژه به عهده پیمانکار بوده و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار، با این شرکت رفتار می گردد.

امضاء مجاز و تعهد آور:

تاریخ:

این برگ جزو لاینفک اسناد مناقصه بوده و باید ضمیمه برگ پیشنهاد قیمت، به پیمانکار تحویل گردد و پس از تکمیل شدن آن توسط پیمانکار پیشنهاد دهنده، در پاکت الف قبل از افتتاح پیشنهاد مورد بررسی قرار گرفته و به همراه اسناد و مدارک مورد نیاز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی ارسال گردد.

<p>مشاور : مهندسین مشاور مهرزا</p> 	<p>فرم شماره "یک" شرح امتیاز دهی سابقه اجرایی کار مربوط به کارهای اجرایی انجام شده در پنج سال گذشته</p>	<p>کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس</p> 
--	---	---

امتیاز مناقصه گر	توضیحات مناقصه گر	امتیاز	شرح
		۱۰۰	اجرای ۴ کار مشابه با حجم ریالی معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه
		۷۵	اجرای ۳ کار مشابه با حجم ریالی معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه
		۵۰	اجرای ۲ کار مشابه با حجم ریالی معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه
		۲۵	اجرای ۱ کار مشابه با حجم ریالی معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه

- مناقصه گر ضمن ارائه توضیح مختصری جهت ردیف مشمول، موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبت می باشد.
- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.
- اجرای حداقل ۲ بیمارستان با متراژ ۴۰۰۰ مترمربع به طور کامل از مرحله اسکلت تا بهره‌برداری جهت ارزیابی این مرحله در ۷ سال گذشته الزامی می باشد .

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم
می



فرم شماره "دو-الف"
شرح امتیاز دهی کفایت کارکنان کلیدی

مشاور:
مهندسین مشاور مهرزا



شرح	امتیاز	نام افراد و توضیحات مناقصه گر	امتیاز مناقصه گر
کارشناسی مهندسی عمران بالای ۲۰ سال - حداقل ۱ نفر	۱۵		
کارشناسی مهندسی عمران ۱۵-۲۰ سال - حداقل ۲ نفر	۲۰		
کارشناسی مهندسی برق ۱۵-۲۰ سال - حداقل ۲ نفر	۱۵		
کارشناسی مهندسی مکانیک ۱۵-۲۰ سال - حداقل ۲ نفر	۱۵		
کارشناسی معماری بالای ۱۰ سال - حداقل ۲ نفر	۱۰		
کارشناسی مهندسی مکانیک ۸-۱۰ سال - حداقل ۱ نفر	۵		
کارشناسی مهندسی برق ۸-۱۰ سال - حداقل ۱ نفر	۵		
کاردانی نقشه برداری تا ۱۵ سال - حداقل ۱ نفر	۵		
کارشناسی بهداشت محیط، ایمنی صنعتی با سایر مدارک مرتبط با حوزه HSE	۵		
کارشناسی مهندسی صنایع، یا گرایش های مدیریت	۵		

- مناقصه گر ضمن ارائه توضیح مختصری جهت ردیف مشمول، موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبت و تکمیل فرم های دو-الف-۱ و دو-الف-۲ می باشد.
- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی،
درمانی حکیم مس



فرم شماره "دو-الف"
شرح امتیاز دهی کفایت کارکنان کلیدی
(دو-الف-۱ مشخصات اعضای هیئت مدیره)

مشاور:
مهندسین مشاور مهرزا



ملاحظات	موارد تخصص حرفه ای	سابقه مفید (سال)		مدرک و رشته تحصیلی	سمت در هیأت مدیره	نام و نام خانوادگی	تاریخ
		در این شرکت	کل				

- مناقصه گر ضمن ارائه توضیح مختصری جهت ردیف مشمول، موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبت می باشد.
- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

نام شرکت پیمانکار:

محل مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیمانکار:

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ،
درمانی حکیم مس



فرم شماره "دو-الف"
شرح امتیاز دهی کفایت کارکنان کلیدی
(دو-الف-۲ مشخصات کادر متخصص و فنی اصلی پیمانکار)

مشاور:
مهندسین مشاور مهرزا



ردیفی	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	میزان سابقه (سال)		ملاحظات
			مرتبط	کل	
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					

- مناقصه گر ضمن ارائه توضیح مختصری جهت ردیف مشمول، موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبته می باشد (مستندات این بخش تصویر مدارک تحصیلی افراد نامبرده در بالا خواهد بود).
- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ،
درمانی حکیم مسی



فرم شماره "دو-ب"
شرح امتیاز دهی توان برنامه ریزی و کنترل پروژه

مشاور :
مهندسین مشاور مهرزا





امتیاز مناقصه گر	توضیحات مناقصه گر	امتیاز	شرح
		۲۰	عدم وجود پروژه مشمول فسخ پیمان به علت ماده ۴۶ شرایط عمومی پیمان در سوابق ۱۰ سال گذشته
		۴۰	وجود حداقل دو پروژه فاقد تاخیر غیرمجاز (تا تحویل موقت) در سوابق ۵ سال گذشته
		۴۰	وجود حداقل دو پروژه فاقد تاخیر (تا تحویل موقت) در سوابق ۵ سال گذشته

- مناقصه گر ضمن ارائه توضیح مختصری جهت هر یک از ردیف ها موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبت می باشد.
- ارائه صورتجلسه تاخیرات الزامیست.
- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیمانکار :

مشاور : مهندسين مشاور مهرزا 	فرم شماره "دو-پ" شرح امتياز دهی توان مدیریتی	کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس 
---	---	--

امتیاز مناقصه گر	توضیحات مناقصه گر	امتیاز	شرح
		۵۰	استقرار سیستم مدیریت کنترل کیفیت
		۵۰	استقرار سیستم HSE

- مناقصه گر ضمن ارائه توضیح مختصری جهت هر یک از ردیف ها موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبت می باشد.
- ارائه صورتجلسه تاخیرات الزامیست.
- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.
- **ارایه HSE plan**
- **ارایه چارت سازمانی و معرفی مسئول HSE** به همراه مدارک ایشان و لیست بیمه پ سنل جهت کنترل الزامی می باشد .

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی،

درمانی حکیم مس



فرم شماره "سه"
شرح امتیاز دهی تجهیزات و ماشین آلات

مشاور:
مهندسین مشاور مهرزا



شرح (تعداد، مقدار)	امتیاز	توضیحات مناقصه گر	امتیاز مناقصه گر
تاور و جرثقیل با ظرفیت و بازدهی مناسب جهت حمل تجهیزات و مصالح (۱)	۸		
قیچی و خم کن هیدرولیکی (۱)	۲		
کف کش (۱)	۲		
ویبراتور (۴)	۸		
تاور کرین (۱)	۶		
چکش و دریل برقی (۲)	۴		
دستگاه جوش مناسب کارگاه (۵)	۵		
دیزل ژنراتور حداقل ۱۰۰ KVA (۱)	۵		
داربست حجمی به متراژ مورد لزوم جهت اجرای عملیات، حداقل (۱۰۰۰ مترمکعب)	۱۰		
قطعات قالب فلزی به ابعاد مختلف با وسایل و تجهیزات نصب حداقل (۳۰۰۰ مترمربع)	۱۰		
شمع فلزی قابل تنظیم جهت سطوح قالب فلزی سقف ها حدوداً (۵۰۰ متر طول)	۵		
دمپر جهت جابجایی مصالح در کارگاه (۱)	۱		
وانت بار (۲)	۲		

- برای دستگاه ها و تجهیزات مستندات لازم ارائه گردد.

- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ،
درمانی حکیم مس



فرم شماره "سه-ادامه"
شرح امتیاز دهی تجهیزات و ماشین آلات

مشاور :
مهندسین مشاور مهرزا



امتیاز مناقصه گر	توضیحات مناقصه گر	امتیاز	شرح
		۴	رکتیفایر (۲)
		۶	وسیله نقلیه جهت ایاب و ذهاب پرسنل کارگاهی و کادر نظارت در داخل کارگاه و بازدید از محل تأمین مصالح (۱)
		۵	وسیله مناسب جهت سرویس کارکنان و کارمندان و کارگران کارگاه در حد مورد لزوم (۱)
		۵	دوربین نقشه برداری Total Station به همراه متعلقات و تراز یاب (۱)
		۳	تانکر آب (۲)
		۲	کمپکتور دستی (۲)
		۴	بالابر مناسب برای انتقال مصالح به طبقات بالا در پروژه (۲)
		۳	تانکر ۵۰۰۰ لیتری سوخت (۱)

- برای دستگاه ها و تجهیزات مستندات لازم ارائه گردد. - ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

محل مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیمانکار :

نام شرکت پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی،
درمانی حکیم مس



فرم شماره "چهار"

شرح امتیاز دهی حسن سابقه مناقصه گر در کارهای قبلی بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال
گذشته

مشاور:

مهندسین مشاور مهرزا



عنوان پروژه	نام کارفرما	امتیاز ارزیابی کارفرمایان	میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان	امتیاز مناقصه گر

- میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان همان امتیاز مناقصه گر مربوط به این بخش خواهد بود.

- کل جدول بالا توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.

نام شرکت پیمانکار:

محل مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیمانکار:

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی،
درمانی حکیم مس



فرم شماره "چهار-ادامه"

شرح امتیاز دهی حسن سابقه مناقصه گر در کارهای قبلی بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته

مشاور:

مهندسین مشاور مهرزا



امتیاز مناقصه گر	توضیحات پیمانکار	حداکثر امتیاز	تقدیرنامه، تشویق نامه یا رضایت نامه
		۵۰	تقدیرنامه از بالاترین مقام کارفرما
		۵۰	فرم های تکمیلی ارزیابی از سوی کارفرما

- ستون امتیاز مناقصه گر توسط کمیته فنی و بازرگانی مناقصه گزار تکمیل خواهد شد.
- مستندات مربوط به این بخش تصویر تقدیرنامه‌ها، تشویق نامه‌ها و رضایت نامه‌های دریافتی می‌باشد.
- فرم‌ها و تقدیر نامه‌ها حداقل می‌بایست برای ۵ طرح مختلف باشد .

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیمانکار :

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی ،
درمانی حکیم مس



فرم شماره "پنج"
شرح امتیاز دهی توان مالی

مشاور :
مهندسین مشاور مهرزا



شرح امتیاز دهی توان مالی بر اساس ماده ۱۹ آئین نامه اجرایی ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات (اطلاعات مالی حداکثر ۵ سال گذشته)
مدارک و مستندات :

۱- مالیات متوسط سالانه یا بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده ۲- درآمد ناخالص سالانه مستند بصورت قطعی و موقت ۳- دارائی های ثابت ، مستند
به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائی ها یا دفاتر قانونی ۴- تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه بنام پروژه مورد
مناقصه و خطاب به شرکت خدمات بهداشتی ، درمانی حکیم مس

ردیف	شرح	مبلغ (ریال) (۱)	مبلغ (میلیون ریال) (۲)	بالاترین مبلغ ستون (۲)
۱	پنجاه برابر میزان مالیات متوسط سالیانه پرداخت شده یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده			
۲	سه برابر درآمد ناخالص سالیانه مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت			
۳	پنج برابر دارائی های ثابت ، مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا دفاتر قانونی			
۴	تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ مورد مناقصه			

نام شرکت پیمانکار :

محل مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیمانکار :



فرم شماره "شش"



مقاوم سازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک چند منظوره حکیم مس به همراه ساختمان های جنبی ، محوطه سازی و حصار کشی گواهینامه مشخصات

نام شرکت: _____ مدیرعامل: _____
شناسه ملی: _____ شناسنامه مالیاتی: _____ شماره ثبت: _____
صادرکننده: _____ محل صدور: _____ نوع گواهینامه: _____
وضعیت گواهینامه: _____ تاریخ صدور: _____ تاریخ انقضا: _____
نشانی: _____
توضیحات گواهینامه: _____
زمینه فعالیت و ظرفیت کاری: _____

زمینه فعالیت	پایه	تعداد کار مجاز	ظرفیت مجاز (میلیون ریال)	تعداد کار اشغال شده	ظرفیت اشغال شده (میلیون ریال)	تعداد کار آزاد	ظرفیت آزاد (میلیون ریال)	امتیاز قرارداد

— موظف به ارائه اسناد و مدارک مثبت می باشد.

کارفرما: شرکت خدمات بهداشتی، درمانی

حکیم مس



پرسشنامه ارزیابی مناقصه گر توسط کارفرمایان قبلی
مقاوم سازی اسکلت و تکمیل ساختمان اصلی کلینیک
چند منظوره حکیم مس به همراه ساختمان های جنبی،
محوطه سازی و حصار کشی

مشاور:

مهندسین مشاور مهرزا



ردیف	شرح	توضیحات
۱	عنوان پروژه	
۲	نشانی پروژه	
۳	کارفرما	
۴	دستگاه نظارت	
۵	شماره پیمان	
۶	تاریخ پیمان	
۷	مبلغ پیمان	
۸	مدت پیمان	
۹	تاریخ شروع کار	
۱۰	تاریخ تحویل موقت	
۱۱	تاریخ تحویل قطعی	

توضیحات کارفرما

حروف	عدد	امتیاز ارزیابی کارفرما (امتیاز ارزیابی از عدد ۰ تا ۱۰۰ می باشد)

نام تکمیل کننده پرسشنامه	سمت	تاریخ	مهر	امضا